

事業者・自己評価表

	チェック項目	割合			改善への意見
		はい	どちらともいえない	いいえ	
①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%	0%	0%	適切なスペースは確保されているが、活動内容や利用児童の状態によって不足していると感じるときはある。
②	職員の配置数は適切であるか	100%	0%	0%	
③	事業所の設備等についてバリアフリー化の配慮が適切になされているか	0%	100%	0%	階段や段差などがあり、盲学校児童などへは手引き等で対応している
④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	0%	100%	0%	管理者と一部の職員のみで行うことが多く、全員の意見や意識の共有には至っていない
⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	0%	0%	
⑥	この自己評価表の結果を事業所の会報やホームページ、事業所内に掲示する等して公開しているか	100%	0%	0%	
⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善に繋げているか	0%	0%	100%	
⑧	職員の質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%	0%	0%	オンライン研修等を含め、随時行っている
⑨	アセスメントシートを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	
⑩	子どもの適応行動の状況を図るために標準化されたアセスメントツールを使用しているか	30%	70%	0%	
⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	70%	30%	0%	夏休み期間中等、多忙により時間が取れない時以外は必ず複数職員で活動内容を決めている

⑫	活動プログラムが固定化されないように工夫しているか	100%	0%	0%	
⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	100%	0%	0%	
⑭	子どもの状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	
⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%	0%	0%	
⑯	支援終了後には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	100%	0%	0%	その日に行えない場合や時短勤務の職員は必ず引継を行うようにしている。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%	0%	0%	
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100%	0%	0%	
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせで支援を行っているか	0%	100%	0%	
⑳	障がい児童段支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	100%	0%	0%	
㉑	学校との情報共有、連絡調整を適切に行っているか	100%	0%	0%	
㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				

⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	100%	0%	0%	
㉑	学校を卒業し放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	100%	0%	0%	現在までひたちなか教室のみの該当。各事業所とも卒業し移行する場合は引継書を作成することとしている
㉒	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修をうけているか	0%	100%	0%	発達障害者支援センターさまの研修会に参加させていただくことはある。
㉓	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0%	0%	100%	公園等で一緒に遊ぶことはあるが、特別に機会を設けての活動はない。実施予定もない。
㉔	地域自立支援協議会等へ積極的に参加しているか	0%	0%	100%	
㉕	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解をもっているか	100%	0%	0%	
㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対しペアレントトレーニング等の支援を行っているか	0%	0%	100%	
㉗	運営規程、支援の内容、利用者負担額等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	0%	
㉘	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	0%	
㉙	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0%	100%	0%	
㉚	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	0%	

③4	定期的に会報等（SNS含む）を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100%	0%	0%	
③5	個人情報に十分注意しているか	100%	0%	0%	
③6	障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	0%	
③7	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を行っているか	100%	0%	0%	定期的にこども食堂などのイベントを企画し地域の自治会を通して地域の方々にもご参加いただいている。
③8	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	100%	0%	0%	時短勤務の職員への周知は不十分な点もある。今後職員全員での情報共有が必要。
③9	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	0%	
④0	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0%	0%	
④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得たうえで、放課後等デイサービス計画に記載しているか	0%	100%	0%	身体拘束や虐待防止委員会は開催しており、該当児童への対応も協議している。現在までに保護者への説明や支援計画への反映に至っていない児童もいる。
④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がなされているか	100%	0%	0%	
④3	ヒヤリハット事例集を作成して、事業所内で共有しているか	100%	0%	0%	