

2025年放課後等デイサービスこども元気塾那珂教室に関するアンケート（職員） 結果について

		チェック項目	はい	いいえ	ご意見	改善について
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%			
	②	職員の配置数は適切であるか	75%	25%		基準を満たした配置をしております
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が利用児童の状態にあっているか	100%			
業務改善	④	業務改善を進めるための支援目標の設定と振り返りに、職員が参画しているか	75%	25%		
	⑤	事業所評価表のアンケートを保護者様に実施し、意向等を把握し改善に努めているか	100%			
	⑥	自己評価表の結果を事業所のホームページ等で公開しているか	50%	50%		毎年保護者様からいただいたアンケート結果と改善についての弊社の見解をホームページで公表しております。
	⑦	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	75%	25%		必要な研修に参加できるよう、積極的に機会を設けてまいります。
適切な	⑧	アセスメントを行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	75%	25%		ご契約時にアセスメントを行い、支援計画に反映させております。
	⑨	活動プログラムの立案をチームで行っているか	75%	25%		活動プログラムは職員の意見等も反映させてチームで立案しています。
	⑩	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%			
	⑪	学校がある日、学校休業日等に応じて、活動プログラムを考えているか	100%			
	⑫	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	75%	25%		

支援の提供	⑬	支援開始前には職員間で打合せを行い、支援の内容や役割分担について確認しているか	100%					
	⑭	支援終了後に職員間で打合せを行い、振り返りを行っているか	100%					
	⑮	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の改善につなげているか	75%	25%				記録は毎日とっておりますが、支援に反映できていない部分もございます。今後、改善が必要だとスタッフ会議で判断した場合には、支援計画の見直しも含め、支援の改善に繋げてまいります。
	⑯	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性について判断しているか	100%					
	⑰	支援の5領域に取り入れた支援計画を作成しているか	50%	50%				
関係機関や保護者との連携	⑱	サービス担当者会議に、その子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	75%	25%			サービス担当者会議にはまだ参加しておりませんが、今後開催される場合には児童発達支援管理責任者が参加します。	
	⑲	学校との情報共有（年間行事、下校時刻等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時等）を適切に行っているか	100%					
	⑳	複数事業所に通所している子どもについて、事業所間で情報共有を行い支援の改善につなげているか	50%	50%				必要があれば連携してまいります
	㉑	発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、研修や助言等を受けているか	50%	25%	25%			研修の機会を設け職員のスキルアップに繋げてまいります
	㉒	公園や公共の施設を使用し、事業所内だけでなく外部との関りを持てるようにしているか	75%	25%				公共の施設を積極的に活用し、望ましい行動の定着等を支援しています。今後も継続してまいります。
	㉓	市内の子ども部会や基幹相談支援センター等が開催する研修会に参加しているか	25%	50%	25%			市内には子ども部会等はありませんが、今後市等が主催する研修会があれば積極的に参加したいと思います。
	㉔	日頃から子どもとの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解をもっているか	100%					

保護者への説明責任等	②⑤	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%				
	②⑥	保護者からの子育ての悩み等に関する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	50%	50%			保護者様にとって相談しやすい雰囲気づくりにつとめ、お子様の課題等について一緒に考えてまいります。
	②⑦	保護者学習会や見学会等、保護者同士が顔を合わせる機会の提供に努めているか	50%	50%			保護者学習会や親子レク等は毎年開催しており、保護者様や職員との交流の機会を提供しております。
	②⑧	子どもや保護者からの苦情について、対応の整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	75%	25%			苦情体制については整備しております
	②⑨	個人情報に十分注意しているか	100%				
	③⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を行っているか	50%	50%			必要があれば今後実施に向け検討してまいります
非常時等の対応	③①	緊急時対応マニュアル、感染症対策マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	75%	25%			マニュアルは策定し職員に提示してあります
	③②	定期的に避難訓練を実施し、子ども達の安全の確保に努めているか	50%	50%			避難訓練は定期的実施してまいります
	③③	虐待防止のために、定期的に研修を行っているか	75%	25%			虐待、身体拘束、権利擁護等の人権にかかわる研修会には毎年参加しております。また、身体拘束を行わなければならない事案が発生する可能性があるお子様については、できる限り事前に保護者様に説明を行い、ご同意を得ております。また、計画書にもその旨を記載しております。
	③④	身体拘束について該当の保護者や子どもに対して事前に十分に説明し了解を得たうえで放課後等デイサービス計画に記載しているか	75%	25%			
	③⑤	食物アレルギーのある子どもについて、職員間で情報を共有し事故等が発生しないよう対策を行っているか	100%				
	③⑥	ヒヤリハットが発生した場合には、報告書を記入し回覧やミーティング等で職員が共通理解を図っているか	75%	25%			ヒヤリハット事案が発生した場合には、報告書を作成したうえで、職員会議を行い全員で情報共有、改善検討を行っております。